







# INSTRUÇÕES PARA REGISTRO DE SITUAÇÃO ENADE NO SIGAA AO TÉRMINO DO PERÍODO 2024.2

#### **CICLO VIGENTE ENADE 2024**

Equipe CRA:
Hildebrando Diógenes - Coordenador
João Paulo C. R. Pereira - TAE
Álvaro Helton Teixeira da Silva - Assistente Administrativo
Fernando Cezar de Lacerda Alves - Assistente Administrativo
Raquel Martinez - Estagiária









## Quais cursos da UFPB foram selecionados para participar do ENADE 2024?

CURSO	CENTRO
Artes Visuais - Licenciatura	ССТА
Ciências Biológicas - Licenciatura	CCEN
Ciências Biológicas - Licenciatura	CCA
Ciências Biológicas/ EAD - Licenciatura	CCEN
Ciências da Computação - Licenciatura	CCAE
Ciências Sociais - Licenciatura	CCHLA
Computação/ EAD - Licenciatura	СІ
Educação Física - Licenciatura	ccs
Filosofia - Licenciatura	CCHLA
Física - Licenciatura	CCEN
Geografia - Licenciatura	CCEN
História - Licenciatura	CCHLA
Letras - Inglês - Licenciatura	CCHLA
Letras - Inglês/EAD - Licenciatura	CCAE
Letras - Português - Licenciatura	CCHLA
Letras - Português - Licenciatura	CCAE
Matemática - Licenciatura	CCEN
Matemática - Licenciatura	CCAE
Matemática/EAD - Licenciatura	CCEN
Música - Licenciatura	ССТА
Pedagogia - Licenciatura	CE
Pedagogia - Licenciatura	CCAE









uos estudantes	Enviringno
Pedagogia - Licenciatura	CCHSA
Pedagogia/EAD - Licenciatura	CE
Química - Licenciatura	CCEN
Química - Licenciatura	CCA

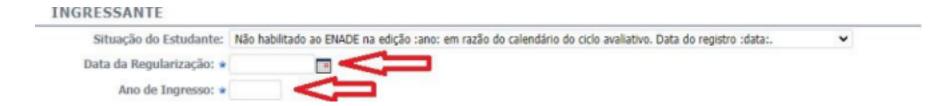
# 1. O QUE REGISTRAR QUANDO O CURSO NÃO PARTICIPA DA EDIÇÃO ENADE?

### 1.1 ENADE ingressante:

1.1.1 - O que devo registrar quando o discente pertence a curso NÃO selecionado para realizar ENADE no ano em que ele ingressou?

Resposta: "Não habilitado ao ENADE na edição em razão do calendário do ciclo avaliativo".

**Obs.**: mesmo para os cursos que não fazem o ENADE, é preciso preencher os campos "data de regularização" (a data do momento em que está sendo realizado o registro); e "Ano de Ingresso" (ano civil de ingresso do discente no curso).











# 1.1.2 - O que devo registrar quando o discente pertence a curso NÃO avaliado pelo ENADE por conta do Projeto Pedagógico do Curso?

Resposta: "Não habilitado ao ENADE na edição em razão da natureza do Projeto Pedagógico do Curso".

Obs.: mesmo que o curso não seja avaliado por conta do Projeto Pedagógico, é preciso preencher os campos "data de regularização" (a data do momento em que está sendo realizado o registro); e "Ano de Ingresso" (ano civil de ingresso do discente no curso).

#### Exemplo de tela do SIGAA:

# INGRESSANTE Situação do Estudante: Não habilitado ao ENADE na edição :ano: em razão da natureza do Projeto Pedagógico do Curso. Registro em :data:. Data da Regularização: \* Ano de Ingresso: \*





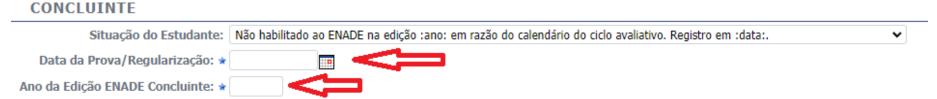




## 1.2.1 O que devo registrar quando o discente CONCLUINTE pertence a curso NÃO avaliado pela edição ENADE?

Resposta: "Não habilitado ao ENADE na edição em razão do calendário do ciclo avaliativo".

Obs.: É preciso preencher os campos "data da prova/regularização" (colocar a data do momento em que se está preenchendo o registro no SIGAA); e preencher "Ano da Edição ENADE Concluinte" (colocar o ano da edição enade VIGENTE no momento da solicitação da colação de grau).











## avaliado pelo ENADE por conta do seu Projeto Pedagógico do Curso?

Resposta: "Não habilitado ao ENADE na edição em razão da natureza do Projeto Pedagógico do Curso".

Obs.: mesmo que o curso não seja avaliado por conta do Projeto Pedagógico, é preciso preencher os campos "data da prova/regularização" (colocar a data do momento em que se está preenchendo o registro no SIGAA); e, preencher "Ano da Edição ENADE Concluinte" (colocar o ano da edição enade VIGENTE no momento da solicitação da colação de grau).

#### Exemplo de tela do SIGAA:

#### CONCLUINTE

Situação do Estudante:	Não habilitado ao ENADE na edição :ano: em razão da natureza do Projeto Pedagógico do Curso. Registro em :data:.	~
Data da Prova/Regularização: *		
Ano da Edição ENADE Concluinte: *		









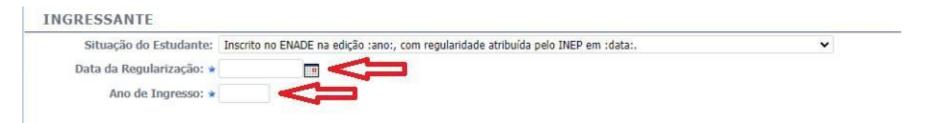
## 2. O QUE REGISTRAR QUANDO O CURSO PARTICIPA DA EDIÇÃO ENADE?

## 2.1 Discentes Ingressantes

2.1.1 O que devo registrar quando o discente foi devidamente inscrito no ENADE na edição do ano em que ele ingressou?

Resposta: "Inscrito no ENADE na edição, com regularidade atribuída pelo INEP".

**Obs.: Preencher os campos "data de regularização"** (pode ser a data da lista de regularidade ou a data do momento em que está sendo realizado o registro); e "**Ano de Ingresso**" (ano civil de ingresso do discente no curso)











#### 2.2 Discentes Concluinte

2.2.1 O que devo registrar quando o discente CONCLUINTE é de curso avaliado pela edição ENADE 2024 e que realizou a Avaliação Teórica (AT)?

Resposta: Após a verificação da regularidade do estudante concluinte, conforme Edital, deve-se preencher:

"Habilitado ao ENADE edição: ano: com realização de prova e regularidade atribuída pelo INEP".

É preciso preencher os campos "data da prova/regularização" (data que consta no relatório de regularidade expedido pelo INEP); e preencher "Ano da Edição ENADE Concluinte" (colocar o ano da edição enade VIGENTE no momento da solicitação da colação de grau)

CONCLOTHIL		
Situação do Estudante:	Habilitado ao ENADE na edição :ano: com dispensa de prova e regularidade atribuída pelo INEP em :data:.	~
Data da Prova/Regularização: *		
Ano da Edição ENADE Concluinte: *		







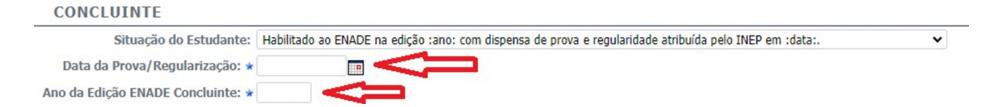


# 2.2.2 O que devo registrar quando o discente CONCLUINTE de curso avaliado na edição ENADE 2024 foi, por motivos previstos em Edital, dispensado da realização da Avaliação Teórica (AT)?

Resposta: "Habilitado ao ENADE na edição com dispensa de prova e regularidade atribuída pelo INEP".

Obs.: É preciso preencher os campos "data da prova/regularização" (colocar data que consta no relatório de regularidade expedido pelo INEP); e, preencher "Ano da Edição ENADE Concluinte" (colocar o ano da edição enade VIGENTE no momento da solicitação da colação de grau).

#### Exemplo de tela do SIGAA:



2.2.3 OBSERVAÇÃO: NÃO será necessário registrar no histórico acadêmico a participação dos discentes inscritos na Avaliação Prática (AP).









# 3. O QUE REGISTRAR QUANDO O CURSO DEIXOU DE INSCREVER O DISCENTE NA EDIÇÃO ENADE?

3.1 O que devo registrar quando o discente que deveria ter sido inscrito deixou de ser inscrito pela Coordenação do curso no período estabelecido em EDITAL?

Quando o discente deixou de ser inscrito pela coordenação do curso, o Coordenador deve acessar a plataforma ENADE e preencher a **Declaração de Responsabilidade da IES**. Após assinada, o Coordenador deve baixar o relatório de regularidade e verificar se o nome do discente consta nela. Confirmada a inclusão do nome do discente na lista, deve registrar no SIGAA:

"Regularidade do ENADE atribuída pelo INEP, após assinatura de Declaração de Responsabilidade da IES".

**Obs.:** É preciso preencher os campos "data de regularização" (a data da assinatura da Declaração de Responsabilidade da IES); e "Ano de Ingresso" (ano civil de ingresso do discente no curso). **Exemplo de tela do SIGAA:** 









# 4. O que fazer no caso em que o discente foi inscrito mas não realizou a Avaliação Teórica (AT) e não foi dispensado:

Neste caso o discente fica em situação irregular **impedido de colar grau até a publicação da lista de Regularização por ato do Inep**, com data prevista, conforme EDITAL Nº 124, DE 20 DE JULHO DE 2024, para o dia **01 de agosto de 2025**, que poderá ser acessada pelo Coordenador através da plataforma ENADE. Após a divulgação da lista, tendo o discente sido regularizado pelo INEP, deve ser registrado no SIGAA a seguinte situação:

"Regularidade do ENADE atribuída por Ato do Inep"

Obs.: É preciso preencher os campos "data da prova/regularização" (colocar data que consta no relatório de regularidade expedido pelo INEP); e preencher "Ano da Edição ENADE Concluinte" (colocar o ano da edição enade VIGENTE no momento da solicitação da colação de grau).

CONCLUINTE		
Situação do Estudante:	Regularidade do ENADE :ano: atribuída por Ato do Inep em edição subsequente, em :data:.	~
Data da Prova/Regularização: *		
Ano da Edição ENADE Concluinte: *		









# **5** O que fazer no caso em que o discente ficou em situação de Irregularidade por ter sido eliminado da Avaliação Teórica (AT), pelos motivos previstos em Edital?

Neste caso o discente fica em situação irregular **impedido de colar grau até a publicação da lista de Regularização por ato do Inep**, com data prevista, conforme EDITAL Nº 124, DE 20 DE JULHO DE 2024, para o dia **01 de agosto de 2025**, que poderá ser acessada pelo Coordenador através da plataforma ENADE. Após a divulgação da lista, tendo o discente sido regularizado pelo INEP, deve ser registrado no SIGAA a seguinte situação:

#### "Regularidade do ENADE atribuída por Ato do Inep"

Obs.: É preciso preencher os campos "data da prova/regularização" (colocar data que consta no relatório de regularidade expedido pelo INEP); e, preencher "Ano da Edição ENADE Concluinte" (colocar o ano da edição enade VIGENTE no momento da solicitação da colação de grau).

CONCLUINTE		
Situação do Estudante:	Regularidade do ENADE :ano: atribuída por Ato do Inep em edição subsequente, em :data:.	~
Data da Prova/Regularização: *		
Ano da Edição ENADE Concluinte: *		









## 6. Sobre a devolução de processos de colação de grau ou diplomas digitais:

**Deve-se verificar imediatamente o sistema SIGAA** e não apenas o que está registrado no histórico para se certificar se todos os campos exigidos foram preenchidos ou se a nomenclatura da situação ENADE encontra-se **INATIVA** (muito comum em casos de discentes que concluíram anteriormente à implantação do sistema de Diploma Digital em 2020, quando houve uma atualização das nomenclaturas dos registros de situação ENADE).

Exemplo de nomenclatura de situação ENADE que encontra-se INATIVA:

Como aparece no histórico: ENADE INGRESSANTE: Ingressante dispensado em razão da natureza do curso (N) do discente

Como aparece no SIGAA:

INGRESSANTE			
Situação do Estudante:	Ingressante dispensado em razão da natureza do curso (N) - INATIVO	~	





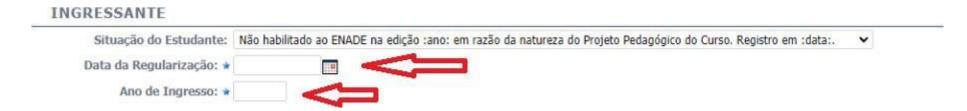




6.1 A palavra INATIVO aparece apenas no SIGAA e não no histórico. Importante sempre verificar o SIGAA e não apenas o histórico.

#### Como corrigir a situação INATIVA?

Deve-se selecionar a opção de situação ENADE correlata à situação INATIVA:



Obs.: É preciso preencher os campos "data de regularização" (a data do momento em que está sendo realizado o registro); e "Ano de Ingresso" (ano civil de ingresso do discente no curso).









### Para os seguintes casos, deve-se contactar a CRA:

- A) Casos em que os discentes ingressaram por transferência (PSTV);
- B) Casos em que os discentes ingressaram anteriormente ao ano de 2004 (ano da lei 10.861/04 SINAES);
- C) Casos não previstos nestas instruções.